

## СПИСОК РАССЫЛКИ

к приказу начальника управления по образованию и науке  
администрации г.Сочи от 01.11.12 № 1117

1. Макарова В.Ю.
2. Безносова И.А.
3. Белокурова О.Н.
4. Белоусова Т.Н.
5. Гнусарева А.И.
6. Косян А.О.
7. Лигостаева В.Ю.
8. Мегерян Р.М.
9. Попиева Н.А.
10. Тумасян В.Г.
11. Средние школы, лицеи, гимназии, АНО ССП.

Начальник управления



О.Н. Медведева



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

А.Н. ДДД

№ 117

г.Сочи

О реализации программы  
«Школьное молоко»  
в ОУ г. Сочи в 2012г.

На основании писем Министерства образования и науки Краснодарского края от 17.10.2012г. №47-16094/12-14, Министерства здравоохранения Краснодарского края от 01.10.2012г. №48-9694/12-0414, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю от 21.09.2012г. №01-5/18534, в рамках реализации программы «Школьное молоко», в целях создания организационных условий для обеспечения школьников города Сочи молоком и молочной продукцией **приказываю.**

1.Руководителям образовательных учреждений:

- 1.1.Предусмотреть время и помещения для приема молока учащимися с учетом того, что между основным завтраком и приемом молока должно пройти не менее 1-1,5 часов. Рассмотреть возможность приема молока в учебных классах.
- 1.2. Установить порядок контроля за приемом молока учащимися.
- 1.3.Довести до сведения родителей условия получения и приема молока их детьми (1 раз в неделю , 4 раза в месяц).
- 1.4. Разместить информацию о реализации программы «Школьной молоко» на сайте учреждения, а также на стендах в ОУ.

2.АНО «Стандарты социального питания» (Щербакова А.В.):

- 2.1. Заключение договора на поставку и развоз молока и молочной продукции в ОУ г. Сочи с поставщиком в срок до 01 ноября 2012г.
- 2.2. Довести до сведения руководителей образовательных учреждений г. Сочи график завоза молока.
- 2.3.Организовать выдачу молока и молочных продуктов классным руководителям, согласно утверждённым графикам и количеству.

3. Отделу сопровождения инновационных проектов (Белюсова Т.Н.):

- 3.1. Осуществлять контроль за поставкой и получением молока школьниками в

образовательных учреждениях

3.2. Организовать размещение информации о программе «Школьной молоко» на сайте управления по образованию и науке администрации г. Сочи, а также в СМИ г. Сочи.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления В.Ю. Макарову.

Начальник управления



О.Н.Медведева