



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОБУ гимназии №5  
им. Туренко Е.Г.

*Канищева* Е.В. Канищева

01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном музее «Лента времени»**  
**в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении**  
**гимназия № 5 города Сочи имени Героя Советского Союза**  
**Туренко Евгения Георгиевича.**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 2,4 ст. 27 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Минобрнауки РФ от 12.03.2003 года № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», Устава муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия №5 города Сочи имени Героя Советского Союза Туренко Евгения Георгиевича (далее Гимназия), а в части учета и хранения фондов – положениями Федерального Закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде и музеях Российской Федерации», и регулирует образовательную, воспитательную деятельность структурного подразделения в составе гимназии.

1.2. Школьный музей «Лента времени» (далее – Клуб) является структурным подразделением Гимназии.

1.3. Клуб создается для обеспечения целостного процесса обучения и воспитания, социальной адаптации и становления личности обучающихся Гимназии, с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.4. Клуб создается Гимназией на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми к организации структурного подразделения требованиями.

1.5. Директор Гимназии издает приказ о создании Клуба и назначении его руководителя, а также утверждает Положение Клубе и иные локальные акты, регулирующие деятельность Клуба.

1.6. Непосредственный руководитель Клуба планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы, представляет отчеты о деятельности Клуба.

1.7. Клуб организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Гимназии, локальными актами и настоящим Положением.

***2. Цели и задачи клуба.***

2.1. Цели клуба:

способствовать гражданско-патриотическому воспитанию, а также развитию творческой самостоятельности и общественной учащих в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов по истории г. Сочи и Гимназии, имеющих воспитательную и познавательную деятельность.

## 2.2. Задачи клуба:

- способствовать формированию гражданской позиции школьников;
- способствовать воспитанию высокого чувства патриотизма, гордости за Родину;
- воспитанию чувства долга перед своим народом, перед будущими поколениями;
- приобщение учащихся к краеведческой работе;
- расширение кругозора;
- воспитание познавательных интересов и способностей.

## 3. *Функции клуба.*

### 3.1. Основными функциями Клуба являются:

- документирование истории путем выявления сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию и социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной деятельности;
- экскурсионная работа;
- организация встреч с ветеранами.
- пополнение фондов;
- установка связей с другими музеями;
- сбор необходимых материалов;
- изучение собранного материала, его учет и хранение;
- участие в создании экспозиций;
- организация экскурсий;
- содействие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе.

## 4. *Организация работы клуба.*

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба осуществляет директор Гимназии.

4.2. Непосредственное и методическое руководство осуществляет руководитель Клуба.

4.3. Клуб должен иметь необходимую учебно-материальную базу;

4.4. Оборудование и оснащение Клуба производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

4.5. Обязательные условия деятельности Клуба:

- Музейный актив из числа учащихся и педагогов;
- музейная экспозиция;

- Положение о Клубе, утвержденное директором Гимназии.

4.6. Руководитель Клуба:

- обеспечивает подготовку проектов локальных нормативных актов, отчетов;
- вносит на рассмотрение и утверждение директором Гимназии Положение и план работы Клуба;
- организует культурно-просветительскую, методическую, информационную деятельность, экскурсионную работу, встречи с ветеранами, выпускниками и педагогами гимназии;
- обеспечивает поисковую работу музейного актива;
- обеспечивает информационное сопровождение работы по функционированию Клуба.

4.7. Для решения организационных вопросов избирается Совет клуба. Руководство Советом клуба осуществляет руководитель клуба.

4.8. Заседания клуба проводятся не реже 1 раза в квартал.

4.9. Занятия для обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

### ***5. Права членов клуба.***

5.1. Все члены Клуба имеют право:

- выбирать творческую группу в соответствии со своими интересами;
- использовать для своей деятельности материально-техническую и информационно-справочную базу гимназии;
- получать регулярную методическую и организационную помощь от учителей и ученического самоуправления;
- свободно использовать результаты своего труда в соответствии с авторским правом;
- проводить поисковую работу в соответствии с расписанием и по согласованию с учителями и классными руководителями.

### ***6. Обязанности членов клуба.***

6.1. Члены Клуба обязаны:

- активно участвовать в работе клуба;
- выполнять решения руководящих органов клуба;
- выполнять требования Устава Гимназии, правила внутреннего распорядка, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Клуба;
- бережно относиться к имуществу Клуба.

### ***7. Учёт и отчётность.***

7.1. В Клубе ведётся следующая документация:

- программы внеурочной деятельности;
- расписание занятий в кружках клуба;
- приказ об организации работы Клуба (на год);
- план работы Клуба (на год);

- отчет о деятельности Клуба за предыдущий год.